



ПРАВИТЕЛЬСТВО КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30 декабря 2019 года № 467  
г. Курган

**Об утверждении требований к форматам заявлений и иных документов, предоставляемых в форме электронных документов, необходимых для предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Курганской области**

В соответствии с частью 3 статьи 10 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» Правительство Курганской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить требования к форматам заявлений и иных документов, предоставляемых в форме электронных документов, необходимых для предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Курганской области, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Губернатора Курганской области - руководителя Аппарата Губернатора Курганской области.

Губернатор  
Курганской области

В.М. Шумков

Приложение к постановлению  
Правительства Курганской области  
от 30 декабря 2019 года № 467  
«Об утверждении требований к  
форматам заявлений и иных  
документов, предоставляемых в  
форме электронных документов,  
необходимых для предоставления  
государственных и муниципальных  
услуг на территории Курганской  
области»

**Требования  
к форматам заявлений и иных документов, предоставляемых в форме  
электронных документов, необходимых для предоставления  
государственных и муниципальных услуг на территории Курганской  
области**

1. Требования к форматам заявлений и иных документов, предоставляемых в форме электронных документов, необходимых для предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Курганской области (далее – Требования), применяются к форматам заявлений и иных документов, предоставляемых в форме электронных документов, необходимых для предоставления государственных услуг, предоставляемых исполнительными органами государственной власти Курганской области, муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления на территории Курганской области (далее – органы местного самоуправления), а также государственных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления при осуществлении отдельных государственных полномочий, переданных федеральными законами и законами Курганской области (далее — электронные документы), если такие требования не установлены в соответствии с частью 2 статьи 10 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

2. Электронные документы предоставляются в следующих форматах:

- 1) odt, doc, docx – для документов с текстовым содержанием;
- 2) pdf – для документов с текстовым содержанием, в том числе включающих графические изображения;
- 3) jpg, jpeg – для документов с графическим изображением;
- 4) ods, xls, xlsx – для документов с текстовым содержанием, в том числе включающих формулы и расчеты;
- 5) xml – для формализованных документов;
- 6) zip, rar – для архивов документов, содержащих файлы в форматах, указанных в подпунктах 1-5 настоящего пункта.

3. Электронные документы, предоставляемые в форматах,

предусмотренных пунктом 2 Требований, должны:

1) формироваться способом, не предусматривающим сканирование документа на бумажном носителе (за исключением случая, предусмотренного пунктом 4 Требований);

2) состоять из одного или нескольких файлов, каждый из которых содержит текстовую и (или) графическую информацию;

3) обеспечивать возможность поиска по текстовому содержанию документа и возможность копирования текста (за исключением случаев, когда текст является частью графического изображения);

4) содержать оглавление (для документов, содержащих структурированные по частям, главам, разделам данные) и закладки, которые обеспечивают переходы по оглавлению и (или) к содержащимся в тексте рисункам и таблицам.

4. В случае, когда оригинал документа выдан и подписан территориальным органом федерального органа исполнительной власти, органом государственной власти Курганской области, органом местного самоуправления или организацией на бумажном носителе, допускается формирование электронного документа путем сканирования непосредственно с оригинала документа (использование копий не допускается), которое осуществляется с сохранением ориентации оригинала документа в разрешении 300-500 dpi (масштаб 1:1) с использованием следующих режимов:

1) «черно-белый» (при отсутствии в документе графических изображений и (или) цветного текста);

2) «оттенки серого» (при наличии в документе графических изображений, отличных от цветного графического изображения);

3) «цветной» или «режим полной цветопередачи» (при наличии в документе цветных графических изображений либо цветного текста).

Если бумажный документ состоит из двух и более листов, электронный образ такого бумажного документа формируется в виде одного файла.

5. Электронный образ документа, сформированный путем сканирования непосредственно с оригинала документа, должен сохранять все аутентичные признаки подлинности, а именно: графическую подпись лица, печать, угловой штамп бланка.

6. Максимально допустимый объем прикрепляемых файлов при подаче документов составляет 5 МБ для услуг, переведенных в электронный вид через единую систему межведомственного электронного взаимодействия (далее - СМЭВ) версии 2.X, и 1 ГБ для услуг, переведенных в электронный вид через СМЭВ версии 3.X.